

協会けんぽの事業・予算体系及び 策定に係るスケジュール等について

1. 協会けんぽの事業計画の体系

保険者機能強化アクションプラン ○協会けんぽ全体の3か年の中期的な運営方針

プラン終了時（3年後）を
見据えたKPIを設定

3か年の中期的な運営方針をもとに、単年度での事業計画を策定

本部

事業計画（協会けんぽ全体） ○単年度での事業計画

単年度の
KPIを設定

事業計画（協会けんぽ全体）をベースに、支部ごとの課題を踏まえた事業計画を策定

支部

事業計画（支部ごと）
○単年度での事業計画

単年度の
KPIを設定

事業計画（支部ごと）
○単年度での事業計画

単年度の
KPIを設定

.....

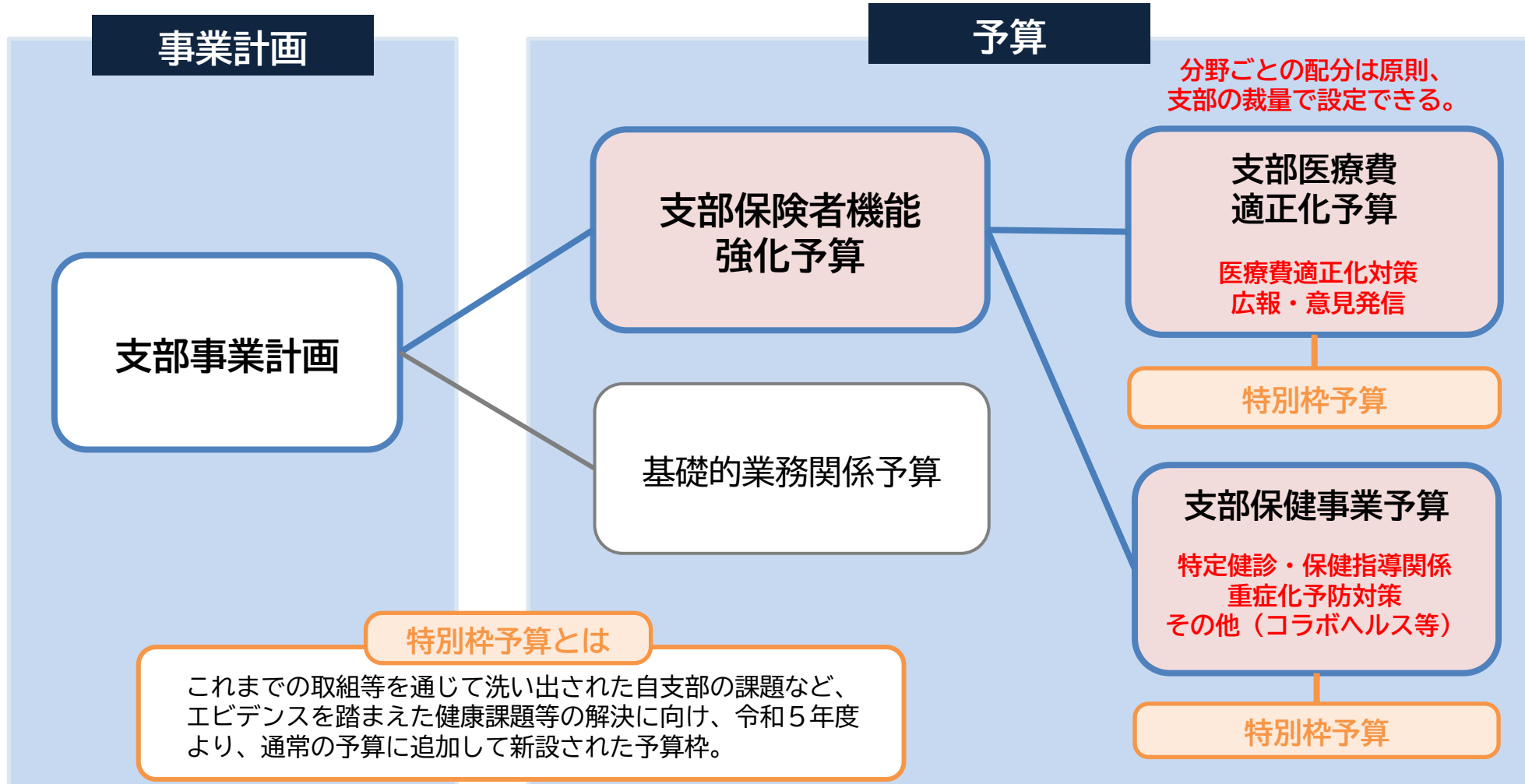
事業計画（支部ごと）
○単年度での事業計画

単年度の
KPIを設定

2. 支部保険者機能強化予算

●支部保険者機能強化予算とは

中長期的な財政運営という観点も踏まえて、協会の将来的な医療費の節減につなげていくことを目的に、医療費適正化や健康づくり等の保険者機能を発揮・強化する取り組みを実施する場合に計上する経費



3. 支部事業計画・予算策定に関するスケジュールについて

- ・支部における現状の課題や重点施策を取りまとめた「現状評価・課題・重点施策シート」を各支部で作成し、10月の評議会で意見聴取を実施。その結果を踏まえ、11月より支部事業計画・保険者機能強化予算策定を開始。
- ・12月下旬までに支部事業計画・保険者機能強化予算（案）を策定、1月評議会に提示し、評議会の意見を基に適宜修正等を行い、3月に確定する。
- ・支部の現状の課題や重点施策について、本部・支部が認識を共有し、協力して課題解決に取り組むことで、更なる保険者機能の発揮に繋げることとしている。

●10月以降のスケジュール

