

令和6年度 健康保険勘定予算(業務経費及び一般管理費の内訳)(案)

資料2-5

令和6年3月21日現在
(単位:百万円 小数点第1位を四捨五入)

【業務経費】

区分	R6年度予算(案)	R5年度予算	予算増減	主な増減要因等
保険給付等業務経費	26,378	14,965	11,413	
健康保険給付関係届等の入力・送付等経費	6,342	7,071	▲ 729	・健康保険給付関係届入力件数や支給決定通知書等の送付件数の実績を踏まえた見直し
〔マイナンバーカードと健康保険証の一体化への対応に係る経費 ・マイナンバー収集及び確認業務、資格確認書、資格情報のお知らせ発行に関する経費 等〕	12,294	0	12,294	・資格情報のお知らせの送付やマイナ保険証を保有していない者に対する資格確認書の発行費用 ・マイナンバー収集及び確認業務の実施
〔返納金等債権管理回収経費 ・納付書発行・文書催告にかかる経費、法的手続に関する経費 等〕	110	119	▲ 10	・返納金債権等の回収に係る法的手続件数の実績を踏まえた見直し
〔不正請求等対策経費 ・海外療養費に関する翻訳等業務委託にかかる経費 等〕	103	102	0	
その他経費	7,530	7,672	▲ 142	・令和6年12月のマイナンバーカードと健康保険証の一体化に伴う保険証発行費用の減
レセプト業務経費	5,869	5,413	456	
医療費通知経費	2,014	1,695	319	・被保険者の増に伴う医療費通知作成件数の増
レセプト点検経費	221	224	▲ 3	
その他経費	3,634	3,494	140	・最低賃金の引き上げに伴う契約職員の時給単価の見直し
企画・サービス向上関係経費	6,140	5,991	149	
〔広報経費 ・ホームページ、広告宣伝費(保険料率改定広報 等) 等〕	876	252	624	・統一的な健康づくりの重要性の広報の新規実施、マイナンバーカードと健康保険証の一体化に関する広報の強化 ・ホームページのリニューアルに向けた準備
〔調査研究経費 ・外部有識者を活用した調査研究経費 ・都道府県、市町村等と連携した分析や共同事業にかかる経費 等〕	140	138	2	
〔保険者機能の総合的な推進経費 ・ジェネリック医薬品の使用促進にかかる経費 ・統計・分析研修経費、パイロット事業経費 等〕	895	1,808	▲ 913	・ジェネリック軽減額通知対象者の重点化
〔業務改革・サービス向上経費 ・コールセンター経費 等〕	2,086	1,869	217	・加入者からの問合せ件数の増加に伴うコールセンターの体制強化
〔支部医療費適正化等予算 ・支部広報経費、支部における医療費適正化対策(多剤・重複服薬に 関する通知、紹介状なし大病院受診時定額負担の周知 等) 等〕	1,000	1,000	0	
保険者努力重点支援プロジェクト関係経費	47	4	43	・分析により洗い出した対象3支部の健康課題等の解決に向けた事業の実施
その他経費	1,097	920	177	・事業所における健康保険委員の配置数の増加及び活動の活性化

区分	R6年度予算(案)	R5年度予算	予算増減	主な増減要因等
保健事業経費	191,569	197,063	▲ 5,494	
健診経費 〔生活習慣病予防健診、特定健診に係る補助費用 等〕	166,442	169,578	▲ 3,136	・今期(第3期)特定健康診査等実施計画の到達状況を踏まえた次期(第4期)実施計画における目標値の見直し
保健指導経費 〔特定保健指導に係る補助費用 等〕	15,007	18,961	▲ 3,954	・今期(第3期)特定健康診査等実施計画の到達状況を踏まえた次期(第4期)実施計画における目標値の見直し
健診及び保健指導に係る事務経費 〔健診・特定保健指導の受診案内 ・保健指導用パンフレット作成 等〕	3,792	3,231	561	・事業者健診データ取得対象者の拡大(従来の40歳以上だけでなく40歳未満も含む)に伴うデータ取得見込数の増
その他保健事業経費 〔未治療者受診勧奨(一次勧奨) 等〕	354	367	▲ 14	・保健師採用の進展による新規採用見込件数の見直し
支部保健事業予算 〔集団健診 ・事業者健診結果データの取得(外部委託) ・健診・特定保健指導受診勧奨 ・コロナヘルス事業 ・未治療者受診勧奨(二次勧奨) ・重症化予防に係る費用 等〕	5,000	4,000	1,000	・被扶養者の集団健診時におけるオプション健診の拡充
その他経費	974	926	48	・最低賃金の引き上げに伴う契約職員の時給単価の見直し
福祉事業経費	1	0	0	
高額医療費等の貸付事業	1	0	0	
業務経費合計	229,957	223,433	6,524	

【一般管理費】

区分	R6年度予算(案)	R5年度予算	予算増減	主な増減要因等
人件費	18,649	18,891	▲ 241	
職員給与	15,194	14,951	243	・人事院勧告による公務員の給与改定を踏まえた給与水準の見直しや昇給昇格に伴う職員給与の増
役員報酬	110	108	2	
退職手当	888	1,435	▲ 547	・退職予定者の減
法定福利費	2,457	2,396	60	・給与の増に伴う社会保険料の増
福利厚生費	64	63	0	
職員健診等	64	63	0	
一般事務経費	70,110	39,661	30,450	
システム経費	61,783	33,346	28,436	・システム基盤のリース満了への対応 ・マイナンバーカードと健康保険証の一体化・電子申請対応
賃借料	4,184	3,859	324	・契約更新、支部事務室の移転に伴う賃料の増
その他経費	4,144	2,455	1,689	・支部等の事務室の移転及び整備等に伴う工事費用の増 等
一般管理費合計	88,823	58,614	30,209	
業務経費と一般管理費の合計	318,780	282,047	36,733	

令和6年度船員保険勘定予算（業務経費及び一般管理費の内訳）（案）

【業務経費】

（単位：百万円）

区分	R6(2024)年度予算案 (①)	R5(2023)年度予算 (②)	予算増減 (①-②)	備考
保険給付等業務経費	計 301 (疾病) 181 (災害) 94 (労災) 25	計 154 (疾病) 96 (災害) 44 (労災) 14	計 147 (疾病) 85 (災害) 51 (労災) 11	
被保険者証の発行経費	8	10	▲ 3	・保険証廃止に伴う減
被扶養者資格再確認業務経費	5	2	3	
船員保険給付関係届等の作成・送付等経費	16	11	5	
疾病任意継続保険料等の徴収経費	24	25	▲ 1	
その他	248	106	142	・マイナンバー関連経費（資格確認書発行等）の新規計上
レセプト業務経費	計 35 (疾病) 32 (災害) 3 (労災) 0	計 26 (疾病) 23 (災害) 3 (労災) 0	計 9 (疾病) 9 (災害) 0 (労災) ▲ 0	
レセプト磁気媒体化経費	2	2	-	
医療費通知経費	9	9	0	
レセプト内容点検業務委託経費	15	7	8	・レセプト内容点検成功報酬部分の増
その他	8	7	0	
保健事業経費	計 1,172 (疾病) - (災害) 1,172 (労災) -	計 1,235 (疾病) - (災害) 1,235 (労災) -	計 ▲ 63 (疾病) - (災害) ▲ 63 (労災) -	
健診・保健指導費用	665	746	▲ 81	・今期（第3期）特定健康診査等実施計画の到達状況を踏まえた次期（第4期）実施計画における目標値の見直し
健診等関係事務費	270	321	▲ 51	・第4期システム改修費用分の減
健康づくりに要する経費	237	168	69	・口腔セルフチェック関連経費の新規計上 ・禁煙勧奨通知作成費用の新規計上

区分	R6(2024)年度予算案 (①)	R5(2023)年度予算 (②)	予算増減 (①-②)	備考
福祉事業経費	計 1,577 (疾病) - (災害) 570 (労災) 1,007	計 1,595 (疾病) - (災害) 540 (労災) 1,056	計 ▲ 19 (疾病) - (災害) 30 (労災) ▲ 49	
高額医療費等の貸付事業経費	0	0	0	
無線医療助言事業経費	85	25	60	・無線医療支援システム更新費用の増
洋上救急医療援護事業経費	20	19	2	
保養所等の利用による休養等の促進事業経費	262	262	0	
整形外科療養事業経費	21	21	-	
脊髄損傷患者等介護（自宅介護）事業経費	1	1	-	
特別支給金	1,175	1,236	▲ 60	・実績を踏まえた減
就学等援護費	13	33	▲ 20	・実績を踏まえた減
その他業務経費（企画関係経費）	計 68 (疾病) 41 (災害) 27 (労災) -	計 94 (疾病) 57 (災害) 37 (労災) -	計 ▲ 26 (疾病) ▲ 16 (災害) ▲ 11 (労災) -	
広報経費	56	50	7	
ジェネリック医薬品使用促進に要する経費	1	1	-	
調査分析に要する経費	3	33	▲ 30	・実態調査アンケートの減
その他	8	11	▲ 3	
業務経費 計	計 3,152 (疾病) 254 (災害) 1,866 (労災) 1,033	計 3,104 (疾病) 176 (災害) 1,858 (労災) 1,070	計 48 (疾病) 78 (災害) 8 (労災) ▲ 37	

【一般管理費】

(単位：百万円)

区分	R6(2024)年度予算案 (①)	R5(2023)年度予算 (②)	予算増減 (①－②)	備考
人件費	計 471 (疾病) 283 (災害) 172 (労災) 17	計 462 (疾病) 277 (災害) 168 (労災) 17	計 10 (疾病) 6 (災害) 3 (労災) 0	
職員給与	381	373	7	
役員報酬	19	18	1	
退職手当	8	8	▲ 1	
法定福利費	64	62	2	
福利厚生費	計 1 (疾病) 1 (災害) 0 (労災) 0	計 1 (疾病) 1 (災害) 0 (労災) 0	計 0 (疾病) 0 (災害) 0 (労災) 0	
職員定期健診	1	1	0	
その他	0	0	-	
一般事務経費	計 2,602 (疾病) 413 (災害) 2,162 (労災) 26	計 1,486 (疾病) 249 (災害) 1,221 (労災) 16	計 1,116 (疾病) 164 (災害) 941 (労災) 11	
システム関連経費	2,460	1,347	1,113	・次期船員保険システムアプリ開発費の増
会議等に必要経費	3	3	▲ 0	
職員研修に必要な経費	2	2	▲ 0	
地代家賃	97	101	▲ 4	
水道光熱費	2	1	1	
リース費用	0	0	-	
消耗品費・事務用品費	11	6	5	
通信費	2	2	0	
旅費交通費	3	3	0	
委託費	11	5	5	
その他	12	16	▲ 5	
一般管理費 計	計 3,074 (疾病) 697 (災害) 2,334 (労災) 43	計 1,948 (疾病) 527 (災害) 1,390 (労災) 32	計 1,126 (疾病) 170 (災害) 945 (労災) 11	
業務経費と一般管理費の合計	計 6,227 (疾病) 951 (災害) 4,200 (労災) 1,076	計 5,053 (疾病) 702 (災害) 3,248 (労災) 1,102	計 1,174 (疾病) 248 (災害) 952 (労災) ▲ 26	