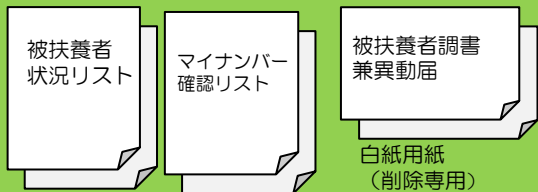


被扶養者資格再確認・マイナンバー確認のイメージ

船員保険部



被扶養者全員のリスト
(正・副)
※対象者がいない場合には同封されません

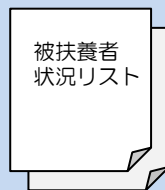
マイナンバー確認対象者のみのリスト
※対象者がいない場合には同封されません



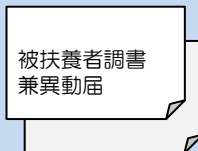
①

平成30年6月20日
発送

船舶所有者様



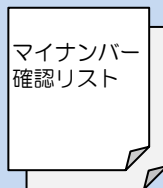
リストで被扶養者資格の再確認後、船舶所有者印を押印し、「正」を提出
(「副」は船舶所有者様で保管)



※削除となる被扶養者がいる場合被扶養者調書兼異動届を記入し、提出
(「正」「副」ともに提出)

保険証等

削除となる被扶養者分の保険証及び高齢受給者証を回収し、届書に添付



リストに記載されている加入者のマイナンバーを確認後、船舶所有者印を押印し、提出



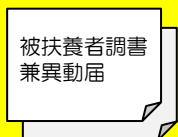
②

提出期限
平成30年7月20日



異動届回送
※回収保険証のコピーを添付

管轄年金事務所

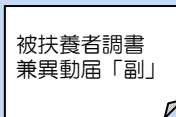


被扶養者削除入力処理後、「副」を船舶所有者様へ発送



③

異動届「副」を送付



異動届「副」を船舶所有者様で保管