**生活習慣病予防健診関係報告書（新規機関用）**

　　年　　月　　日　現在

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 施設概要 | 健診機関名称 |  |
| 所在地 |  |
| 開設者名・院長名 | 開設者 | 院長 |
| 診療科名 |  |
| １　生活習慣病予防健診で指定された検査項目**資料１「健診の基準」**を実施するに必要な医師及び臨床検査技師等が確保されていますか。 | イ　自身の健診機関のみで確保している。ロ　一部再委託等により確保している。**※指定様式１「生活習慣病予防健診機関従事者名簿」に記入してください（５の検診車スタッフも含む）。** |
| ２　健診部門の直接の責任者は定められていますか。また、事務担当責任者の氏名を記入してください。 | イ　直接責任者　　　　役職名　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　ロ　事務担当責任者　　役職名　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　ハ　特に定めていない |
| ３　生活習慣病予防健診で指定された検査項目、**資料１「健診の基準」**を実施するに必要な医療設備を保有していますか。 | イ　保有している。ロ　保有していない。**※指定様式２「生活習慣病予防健診検査項目及び検査機器（施設）」を記入して提出ください。** |
| ４　エックス線撮影装置（胃・胸部）が設置されていますか。 | イ　設置している。（　胃のみ　・　胸部のみ　・　胃、胸部共　）ロ　設置していない。 |
| ５　検診車を有していますか。有している場合は、検診車スタッフと検診車の台数及び実施能力等を記入してください。 | イ　保有している。（詳細）　・検診車　　　　　　　　　　台胃部のみ　　　　　台　撮影方法胸部のみ　　　　　台　撮影方法胃部、胸部　　　　台　撮影方法マンモグラフィ　　台・検診車スタッフ　　　　　 名　　　　　　医師　　　　　 名、技師　　　　　名看護師　　　 　名、事務員　　　　名、その他　　　　名・稼働範囲　　　　　　　　　～　　　　　　　　　・検診車派遣条件（人数等）　　　　　　　　　人以上で稼働　・受付、待合及び更衣スペース　　確保している・確保していない確保していない場合の対応方法　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）ロ　保有していない。 |
| ６　マンモグラフィ機器の設置若しくは再委託先はありますか。また、検診を実施するに必要な医師及び臨床放射線検査技師が確保されていますか。 | イ　マンモグラフィ機器を設置している。担当（読影）医師　　名　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　放射線技師　　　　　名　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　ロ　マンモグラフィ機器は設置していないが再委託先がある。再委託先名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　再委託先住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当（読影）医師　　名　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　放射線技師　　　　　名　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　契約年月日　　　　　年　　　月　　日～　　　　年　　月　　日ハ　未定である。〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕 |
| ７　子宮頸がん検診は院内で実施可能ですか。 | イ　院内で実施可能である。担当医師　　　　　　名　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　ロ　院内で実施できないが再委託先がある。再委託先名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　再委託先住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当医師名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　契約年月日　　　　　年　　　月　　日～　　　年　　　月　　日ハ　未定である。〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕 |
| ８　骨粗鬆症検診は院内で実施可能ですか。 | イ　院内で実施可能である。担当医師　　　　　　名　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　ロ　院内で実施できないが再委託先がある。再委託先名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　再委託先住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当医師名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　契約年月日　　　　　年　　　月　　日～　　　年　　　月　　日ハ　未定である。〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕 |
| ９　血液に関する検査の実施方法はどのようにしていますか。 | イ　施設内で検査ができる。ロ　外部に再委託している。 |
| 再委託先機関名 | 所在地 | 所要日数 |
|  |  |  |
| 10　尿に関する検査の実施方法はどのようにしていますか。 | イ　施設内で検査ができる。ロ　外部に再委託している。 |
| 再委託先機関名 | 所在地 | 所要日数 |
|  |  |  |
| 11　便に関する検査の実施方法はどのようにしていますか。 | イ　施設内で検査ができる。ロ　外部に再委託している。 |
| 再委託先機関名 | 所在地 | 所要日数 |
|  |  |  |
| 12　眼底検査は院内で実施できますか。 | イ　院内で実施可能である。ロ　院内で実施できないが再委託先がある。再委託先名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　再委託先住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当医師名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　契約年月日　　　　　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日ハ　未定である。〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕 |
| 13　検査以外の業務（個人情報を取り扱う業務）の実施方法はどのようにしていますか。 | イ　施設内で全業務ができる。ロ　外部に再委託している。※複数記載可 |
| 再委託先機関名 | 所在地 | 所要日数 |
|  |  |  |
| 14　胃内視鏡検査の実施について記入してください。 | イ　院内で実施可能である。ロ　院内で実施できないが再委託先がある。再委託先名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　再委託先住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当医師名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　契約年月日　　　　　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日ハ　院内で実施できず、再委託先もない。ニ　その他。〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕 |
| 15　現在実施している健診の種類にはどのようなものがあり、受診者数はどのくらいですか。 | **※昨年度、貴健診機関で受診した健診の種類、健診実施者数を健診実施状況表（任意様式１）として作成して提出ください。**例　健診の種類・・　事業所健診、人間ドック、学校保健法による健診　等 |
| 16　健診のための更衣室を有していますか。 | イ　有している　　（健診受診前に更衣室で着替え健診を実施）ロ　有している　　（検査室で着替える）ハ　有していない　（対応方法　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 17　上記15の健診で当健康保険加入の被保険者、被扶養者の健診を実施していますか。 | 　貴健診機関が委託健診機関となっていない又は委託健診機関が遠方等の理由により、協会の補助が受けられないことを承知の上で受診している方はいますか。イ　受診している。　　全国健康保険協会管掌健康保険加入者の健診実施者数　　年間およそ　　　　　　　　　　　　　　人ロ　受診していない。（該当者がいない。） |
| 18　生活習慣病予防健診を実施することが可能な、曜日、人数はどのくらいですか。（）内は検診車での実施者数を記入してください。 | 生活習慣病予防健診の委託健診機関となった場合①　健診可能な曜日を○で囲んでください。日　　月　　火　　水　　木　　金　　土　　祭日②　1日の受入れ可能人数と年間の受入れ可能人数は何人位ですか。1日　計　　人位（内　　人）　　年間　計　　人位（内　　人） |
| 19　健診機関部門の組織（建物等）は医療機関部門と分離されていますか。（複数回答可） | イ　医療機関部門と同一の建物内にて健診を行っている。ロ　現在は分離していないが分離を予定している。　　（　　年　　月頃分離予定）ハ　医療機関と別の建物等であり、完全に分離している。ニ　分離する予定はない。**※指定様式３「健診部門と一般患者の区分状況」に記入して提出ください。****また、任意様式３として施設内の平面図を提出ください。** |
| 20　内部精度管理について生化学検査等の検査に関してＸ－Ｒ管理図法等を用いた精度管理を毎日実施していますか。 | イ　毎日実施している。精度管理方法名　①（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）②（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）③（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）ロ　外部に再委託している。（再委託先名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）ハ　実施していない。 |
| 21　外部精度管理について日本医師会による臨床検査精度管理調査又はこれに準ずる精度管理調査に毎年参加していますか。過去２年間の精度管理評価票の写しを添付してください。 | イ　参加している。参加精度管理名　①（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）②（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）③（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）ロ　参加していない。 |
| 22　外部精度管理の結果に対して対策を検討していますか（例　対策会議を行っている等） | イ　検討している。具体的に記入してください。（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）ロ　検討していない。 |
| 23　検体の取扱、保守管理等について、どのような事故防止対策がとられているか記入してください。（マニュアル等があれば添付してください。） |  |
| 24　セキュリティ対策についてどのような教育体制がとられているか記入してください。（マニュアル等があれば添付してください。） |  |
| 25　セキュリティインシデント発生時にどのような体制がとられているか記入してください。（マニュアル等があれば添付してください。） |  |
| 26　受診者の健診結果データ、レントゲンフィルム等健診記録の管理はどのようにされていますか。 | ①　記録管理についてイ　個人ごとに管理している。ロ　事業所（会社）ごとに管理している。ハ　健診日（月）ごとに管理している。ニ　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）②　保存について　イ　保存している。（　　　　　年間保存）　ロ　保存していない。③　事務処理方法について　イ　すべて手書きにより処理している。　ロ　コンピューターにより処理している。 |
| 27　健診結果データは、協会指定の形式により提出できますか。また、情報提供サービスは利用可能ですか。 | ①　健診結果データは協会指定の形式で提出できるかイ　提出できる。ロ　提出できない。②　情報提供サービスは利用可能か　イ　利用可能。　ロ　利用できない。 |
| 28　健診当日、受診者に対する健診結果の説明を実施していますか。 | イ　実施している。ロ　希望者のみ実施している。ハ　検討していない。 |
| 29　健診実施後、相談者に対して適切に医師、保健師による生活指導・相談、又は栄養士による栄養指導・相談のとれる体制ができていますか。 | イ　体制ができている。　　具体的に記入してください。〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕ロ　体制ができていない。 |
| 30　健診の結果説明、相談等を行う場合は、受診者のプライバシーに配慮した施設（部屋）が確保されていますか。 | イ　確保している。ロ　確保していない。 |
| 31　健診に必要な問診票、健診キット等は、受診日2週間前までに送付できますか。 | イ　送付可能である。ロ　送付できない。　　理由を記入してください。〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕 |
| 32　受診者に対する健診結果通知は、健診実施後概ね2週間以内に通知できますか。 | イ　通知できる。ロ　通知できない。　　理由を記入してください。〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕 |
| 33　「要治療者」または「要精密検査」の方への受診勧奨等を行えますか。 | ①健診の結果「要治療者」または「要精密検査」となった受診者に、医療機関の受診の勧奨を実施できますか。　イ　実施できる　　　ロ　実施できない実施できる場合の実施方法（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）②上記①で勧奨を行える場合、勧奨の結果を記録できますか。　イ　記録している　　ロ　記録していない |
| 34　要精密検査者や要治療者に対する適切な措置のとれる連携医療機関がある場合は記入してください。 | 連携医療機関 | 所在地 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 35　当協会への健診実施結果の報告・健診費用の請求期限は、健診実施月の翌月15日となっていますが、期日までに報告できますか。 | イ　報告できる。ロ　報告できない。　　　　（理由　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 36　受診者あての健診結果通知は、当協会で示した**結果通知票（資料2）**の内容を通知できますか。※貴健診機関で使用している結果通知を提出ください。（任意様式２） | イ　通知できる。ロ　通知できない。理由を記入してください。〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕 |
| 37　貴機関の基準範囲を提出ください。 | **※指定様式４「検査値による指導区分の基準範囲」に記入し提出してください。** |
| 38　健診の流れについて記入してください。（受付時間、検査順序、終了時間等） | 例　受付　→　診察等（問診）　→　採血　→　結果説明　　8:30　　　9:00　　　　　　　　9:15　　　11:00 |
| 39　健診受診者が使用できる駐車場は何台ありますか。 | 　　　　　　　　　　台 |
| 40　当協会の一般健診の内容を貴機関で実施した場合の健診費用総額はいくらになりますか。 | およそ　　　　　　　円 |
| 41　当協会に加入している事業所に送付します健診受診勧奨用パンフレットに掲載する名称等を記入してください。 | ・健診機関名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・略名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・電話番号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・土曜日実施　　　　　　　有　　　　　　　　　無　　　　　　　　　・検診車　　　　　　　有　　　　　　　　　無　　　　　　　　　 |
| 42　特定健康診査は実施していますか。 | イ　実施している。（参加しているものに○を付けてください。）・集合契約Ａに参加している。・集合契約Ｂに参加している。・特定の健康保険組合と直接契約している。ロ　実施していない。理由〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕 |
| 43　特定保健指導は実施していますか。 | イ　実施している　　　実施している場合、お答えください。①特定保健指導実績評価者数（前年度の実績を記載してください。）年間　約　　　　　　　　　　　　　　人　　②実施可能な特定保健指導実績評価者の見込数年間　約　　　　　　　　　　　　　　人③当協会と特定保健指導の委託契約を締結できますか。・できる　　・できないできない場合は、その理由を記入してください。〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕ロ　実施していない特定保健指導を実施していない場合は、その理由を記載してください。〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕 |
| 44　市区町が行っているがん検診の委託を受けていますか。 | イ　受託している。・胃がん検診（　　　　　　　　　　　　市　区　町）・肺がん検診（　　　　　　　　　　　　市　区　町）・大腸がん検診（　　　　　　　　　　　　市　区　町）・子宮頸がん検診（　　　　　　　　　　　　市　区　町）・乳がん検診（　　　　　　　　　　　　市　区　町）・その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）ロ　受託していない。 |
| 45　健診費用請求までのデータの一連の流れについて記入してください。 | 受診記録を情報提供サービス（または電子媒体）で協会に報告するまでのデータ一連の手順（データ廃棄（消去）まで含む）についての概要を記載してください。 |
| 46　オンライン資格確認の導入状況※右記について、いずれか該当するものにチェックをつけてください。 | 該当する方に〇をつけてください。（　　）既存型　　　　（　　）資格確認限定型□ 導入済み□ 導入予定あり□ 導入予定なし□ 検討中導入にあたっての課題等があればご記入ください。（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 47　電子カルテ情報共有サービスの導入状況※右記について、いずれか該当するものにチェックをつけてください。 | □ 導入済み□ 導入予定あり□ 導入予定なし□ 検討中導入にあたっての課題等があればご記入ください。（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 48　人間ドック健診について | 当協会の人間ドック健診の実施を希望しますか。□ 　希望しない。□ 　希望する。（以下の質問にもご回答ください。）①当協会の人間ドック健診の実施にあたっては、当協会が定める指定条件（※）について、以下の健診関係団体等から認定を受けている機関を対象としています。認定を受けている健診関係団体等又は認定にあたり申請を予定する健診関係団体等をいずれか選択してください。□ １：日本人間ドック・予防医療学会/日本病院会□ ２：日本総合健診医学会□ ３：全日本病院協会□ ４：全国労働衛生団体連合会□ ５：未定②　①の条件に加え、当協会の人間ドック健診の実施にあたっては、人間ドック健診を受診した特定保健指導該当者に対して、特定保健指導の初回面談を健診当日に実施、かつその継続的支援及び実績評価まで実施できる体制を有している機関を対象としています。貴機関の実施体制について、いずれか選択してください。□ １：既に体制を有している（従事者名簿を提出してください。）□ ２：当日の実施不可※健診団体連絡協議会において取りまとめられた「適切な健保連人間ドック健診に臨まれる要件」と同条件とする予定 |

（※）人間ドック健診実施に関連する内容については、協会けんぽの人間ドック健診の円滑な開始に向けて、各健診団体との情報交換等において使用する場合がありますので、予めご了承ください。