

健康保険の各種申請書は 現行様式をご利用下さい。

協会けんぽでは、より分かり易く、より書き易く、より迅速に給付金をお支払いすること等を目的として、令和5年1月より各種申請書(届出書)の様式を変更しています。旧様式の申請書をお持ちの方は、協会けんぽのホームページまたは下記のお問い合わせ先から現行様式をお取り寄せ下さい。

現行様式か確認する方法

この文言

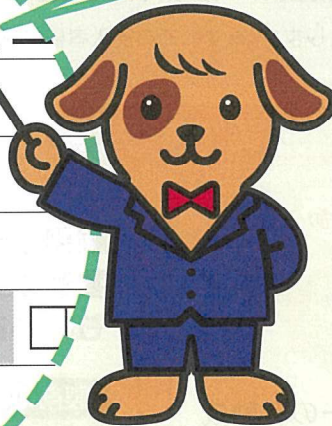
以下は、協会使用欄のため、記入しないでください。

申請書1ページ目

以下は、協会使用欄のため、記入しないでください。

付不備	年金	<input type="checkbox"/>	1. 添付 2. 不備	労災	<input type="checkbox"/>	1. 添付 2. 不備
付	口座証明	<input type="checkbox"/>	1. 添付			
	その他	<input type="checkbox"/>	1. その他	(理由)		枚数 <input type="checkbox"/>

全国健康保険協会
協会けんぽ



申請書1ページ目の中央下に「以下は、協会使用欄のため、記入しないでください。」と記載があれば現行様式です。

! 旧様式で申請された場合、事務処理等に時間を要してしまう場合がございます。

[各種申請書 現行様式のお取り寄せはこちらから]

HP : <https://www.kyoukaikenpo.or.jp/g2/>



 全国健康保険協会 宮崎支部
協会けんぽ

協会けんぽ 宮崎

〒880-8546 宮崎市橘通東1-7-4 第一宮銀ビル5階
TEL 0985-35-5364 FAX 0985-35-5393

自動音声でご案内します

案内1 業務 (給付、保険証、任意継続など)

案内3 レセプト (レセプト、第三者行為 (交通事故等))

案内2 保健 (健診、特定保健指導など)

案内4 企画総務 (保険料率、健康宣言など)

**保険証を使用できるのは
退職日までです!**

従業員本人だけではなく、扶養家族も含めて退職日の翌日から使えません。保険証は扶養家族分も含めて必ず返却してください。

令和5年度は2月を除く毎月発行予定です。