

健診・保健指導に関する申請 編

2-3-2-③

保存データを利用して申請する

入力の途中で一時保存したデータを使用して申請を再開することが可能です。本項では保存データを使用して申請する場合の操作概要について説明します。

保存データを利用して申請する

前回申請時に端末に保存したデータを利用し、申請を行う方法です。

[<特定健康診査受診券\(セット券\) 保存データアップロード画面>](#)

[※<特定保健指導利用券 保存データアップロード画面>についても、同様の画面/手続きとなります。](#)



全国健康保険協会
協会けんほ

電子申請サービス



特定健康診査受診券(セット券)申請書

保存データアップロード

保存したデータを読み込み、申請を再開します。

ファイル名:

「SHINSEI_DATA_XXX_YYYYMMDDHHMMSS.json」

例:

「SHINSEI_DATA_801_20240101122334.json」

「ファイルを選択」をクリックし、読み込むファイルを選択してください。

「申請を再開」ボタンを押すと、保存データを読み込んで申請を再開します。

+ ファイルを選択

削除

※特定健康診査受診券(セット券)申請書以外のデータは読み込むことはできません。

※発行対象年度はデータを使用して申請する日の属する年度になります。

例:令和7年度に保存したデータを使用して令和8年度に申請する場合、発行対象年度は令和8年度になります。

申請を再開 >

< トップページへ

Copyright ©Japan Health Insurance Association. All Rights Reserved.

1.1 保存データから申請を行う

手順について説明します。

- メニュー画面から
保存データアップロード画面までの手順について

メニュー画面で「保存データを利用して申請」ボタンを押します。

申請書種類選択画面が表示されます。

申請を再開する申請書として、健診・保健指導に関する申請の
「特定健康診査受診券の発行(被扶養者)」もしくは「特定保健指導
利用券の発行(被扶養者)」を選択します。

>2-1 電子申請サービスへのアクセス～申請書を選択する へ

申請書を選択すると、資格選択画面が表示されます。加入履歴を
取得し、資格情報を選択します。

>2-2 資格を取得・選択する へ

資格情報を選択すると、保存データアップロード画面が表示され
ます。

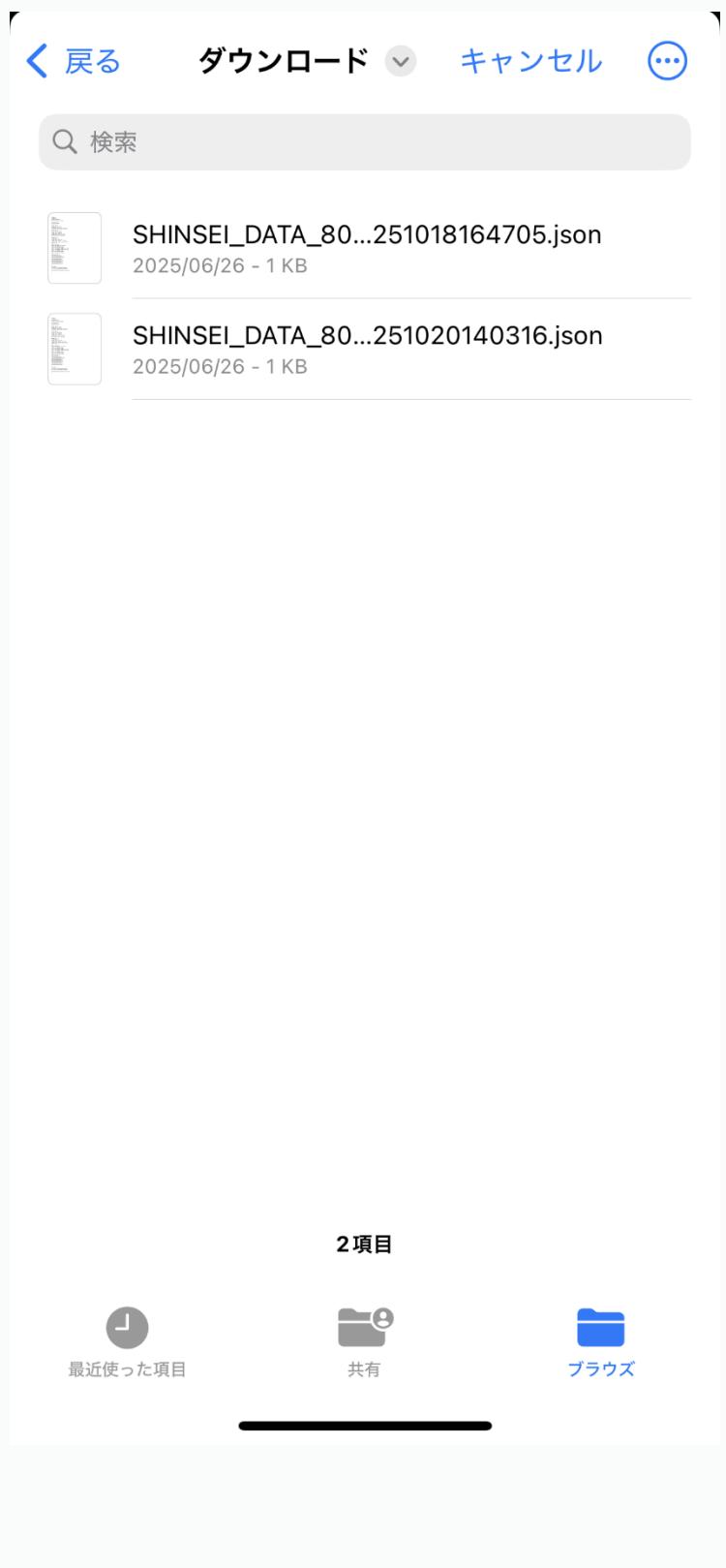


「+ ファイルを選択」ボタンを押して、ファイル(保存データ)を選択する画面から使用するファイルを選択します。

point 操作に関するポイント

ご利用の機種によって画面の表示、操作方法は異なります。詳しくはご利用の機種の操作方法をご確認ください。

(例) iPhone をご利用の場合のファイル選択方法



表示された一覧から読み込むファイルを選択します。
選択が可能なファイルは入力内容確認画面の「入力データを保存する」ボタン、もしくは申請完了画面内の「申請内容の保存」ボタンを押して、ご利用の端末に保存した保存データのファイル(※)です。

※ファイル名

「SHINSEI_DATA_NNN_YYYYMMDDhhmmss.json」

NNN:受診券(セット券)は801、利用券は802

YYYY:西暦(4桁) 例:2025

MM:月(2桁) 例:10

DD:日(2桁) 例:18

hh:時(2桁) 例:16

mm:分(2桁) 例:47

ss:秒(2桁) 例:05

ファイル名:例

「SHINSEI_DATA_801_20251018164705.json」

全国健康保険協会
協会けんぽ

電子申請サービス

≡

保存したデータを読み込み、申請を再開します。

ファイル名:
「SHINSEI_DATA_XXX_YYYYMMDDHHMMSS.json」
例:
「SHINSEI_DATA_801_20240101122334.json」

「ファイルを選択」をクリックし、読み込むファイルを選択してください。
「申請を再開」ボタンを押すと、保存データを読み込んで申請を再開します。

1

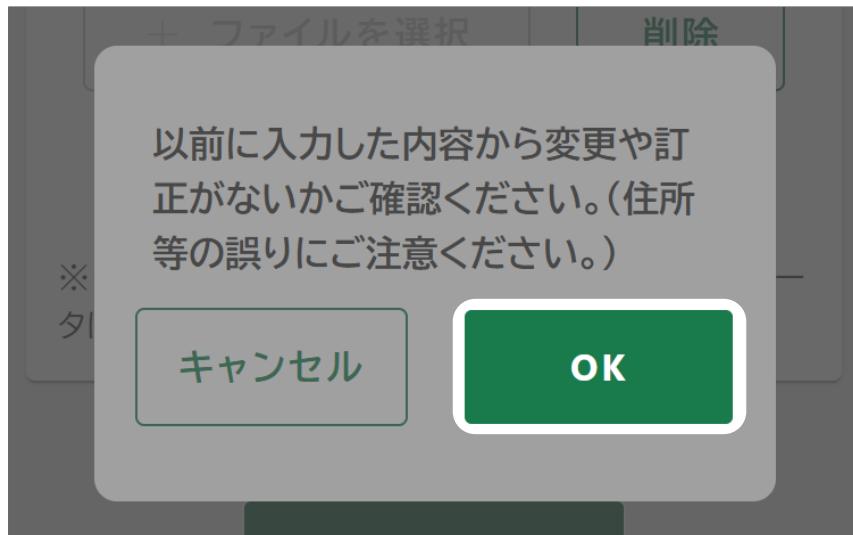
+ ファイルを選択 削除

SHINSEI_DATA_801_20251020140316.json

※特定健康診査受診券(セット券)申請書以外のデータは読み込むことはできません。
※発行対象年度はデータを使用して申請する日の属する年度になります。
例:令和7年度に保存したデータを使用して令和8年度に申請する場合、発行対象年度は令和8年度になります。

申請を再開 >

選択した保存データのファイルが表示されていることを確認し、「申請を再開」ボタンを押します。



表示内容を確認し、「OK」ボタンを押します。

申請情報入力画面が表示されます。アップロードした保存データの入力内容が表示されていることを確認し、申請を再開します。

※資格情報を含めた申請者(被扶養者)情報・被保険者情報は保存した入力内容ではなく、資格選択画面で選択した資格情報に紐づく最新の情報が設定されますので、今回の申請内容として正しいかご確認ください。

① 「削除」ボタン

「削除」ボタンを押すと、アップロードした保存データがクリアされます。

2.1 入力内容の確認・申請

後続の手続きにつきましては、申請区分に応じて以下の項を参照ください。

- > 2-3-2-①-a 受診券(セット券)申請書
 - > 2-3-2-①-b 利用券申請書
-