

記入のポイント 出産手当金（1ページ）

123ページ

手

健康保険 出産手当金 支給申請書

被保険者記入用

被保険者本人が出産のため会社を休み、その間の給与の支払いを受けられない場合の生活保障として、給付金を受ける場合にご使用ください。なお、記入方法および添付書類等については「記入の手引き」をご確認ください。

記号・番号	記号（左づめ）	番号（右づめ）	生年月日
			1.月 2.年 3.日
氏名 （カタカナ）			
氏名			
郵便番号 （ハイフン除く）	電話番号 （左づめハイフン）		

申請者氏名と同じ名義の口座を記入

外国人等で健康保険の氏名と口座名義に相違がある場合は、通帳のコピーを毎回添付

申込先指定口座は、上記申請者氏名と同じ名義の口座をご指定ください。

金融機関名称	支店名
銀行 金融 信託 郵便 協同 農協	本店 支店 代理店 出張所 営業部 支所 分館

十六銀行、大垣共立銀行の本店営業部は、「本店営業部」に○ 「本店」は×

原則記入不要
記入すると確認書類が必要

社会保険労務士の
提出代行者名記入欄

以下は、協会使用欄のため、記入しないでください。

記入不要

記入のポイント 出産手当金②

健康保険 出産手当金 支給申請書		1 2 3 ページ
		被保険者・医師・助産師記入用
被保険者氏名 必ず記入		
① 申請期間 (出産のために休んだ期間)	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日	未来日の申請はできません 被保険者が記入
② 今回の出産手当金の申請は、出産前の申請ですか、出産後の申請ですか。	☐ 1. 出産前 ☐ 2. 出産後	
③-1 出産予定日	令和 年 月 日	申請書3ページ目に報酬が記載されている場合は、確認の上、⑤-1 ⑤-2を記入
③-2 出産年月日 (出産後の申請の場合はご記入ください。)	令和 年 月 日	
④-1 出生児数	☐ 人	
④-2 死産児数	☐ 人	
⑤-1 申請期間(出産のために休んだ期間)に報酬を受けましたか。	☐ 1 はい → ⑤-2 ☐ 2 いいえ	医師・助産師が記入
⑤-2 受けた報酬は事業主証明欄に記入されている内容のとおりですか。	☐ 1 はい ☐ 2 いいえ → 事業主	
出産者氏名 (カタカナ)	姓と名の間は1マス空けてご記入ください。濁点(・)、半濁点(゜)は1字としてご記入ください。	
出産予定日	令和 年 月 日	
出産年月日	令和 年 月 日	
出生児数	☐ 人 出産前の申請の場合、予定の出生児数をご記入ください。	
死産児数	☐ 人	
死産の場合の妊娠日数	日	
上記のとおり相違ないことを証明します。		
医療施設の所在地	令和 年 月 日	
医療施設の名称		
医師・助産師の氏名		
電話番号		
「事業主記入用」は3ページ目に続きます。▶▶▶		
6 1 1 2 1 1 0 1		
2 / 3		

記入のポイント 出産手当金（3ページ）

自動審査システムで支給金額の算出を行っているため、誤りのないように記入願います。
誤りがあると減額・不支給になる可能性があります。

申請期間の年月
は必ず記入

★勤務状況は（申請期間のうち）
出勤した日のみを○で囲む
公休・有給・欠勤→記入不要

健康保険 出産手当金 支給申請書

1 2 3 ページ

事業主記入用

労務に服さなかった期間（申請期間）の勤務状況および資金支払い状況等をご記入ください。

被保険者氏名
（カタカナ）

必ず記入（カタカナ）

勤務状況 2ページの申請期間のうち、出勤した日付を「○」で囲んでください。「年」「月」については出勤の有無に関わらずご記入ください。

2ページの申請期間のうち、出勤していない日（上記「○」で囲んだ日以外の日）に対して、報酬等（※）を支給した日がある場合は、支給した日と金額をご記入ください。
※有給休暇の場合の賃金、出勤等の有無に関わらず支給している手当（扶養手当・住宅手当等）、食事・住居等補助支給しているもの等

例 0 5 年 0 2 月 0 1 日 から 0 5 年 0 2 月 2 8 日 3 0 0 0 0 0 円

事業主が証明するよう

★出勤していない日に対して支払った報酬等があれば記入（有給・1か月固定の手当等）
★手当の名称・給与の計算式は記入不要
★「0円」の場合、期間・金額ともに記入不要

必ず記入

証明日は、申請期間経過後の日付

6 1 1 3 1 1 0 1

全国健康保険協会
協会けんぽ

3 / 3

出勤日（○印）に
支払った報酬等は記入し
ない。

（自動審査で減額・不支給に
なる可能性があります。）

【例】

1か月のうち
10日間欠勤
10日間公休
10日間出勤（日給10,000円）
ほかに手当なしの場合



× 100,000円
○ 何も記入しない
（出勤分賃金は記入しない）

記入のポイント 出産手当金（3ページ）

記入例① 申請期間中に出勤・賃金支払いなしの場合 申請期間(4/1～30)

令和	07	年	04	月	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳ ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚ ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺
令和		年		月	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳ ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚ ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺
令和		年		月	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳ ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚ ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺

2ページの中請期間のうち、出勤していない日(上記【○】で囲んだ日以外の日)に対して、報酬等(※)を支払った日がある場合は、支払った日と金額をご記入ください。
※有給休暇の組合の賞金、出勤等の有給に問わず支給している手当(扶養手当・住宅手当等)、食事・住居等別項支給しているもの等

例	令和	05	年	02	月	01	日	から	令和	05	年	02	月	28	日	3	0	0	0	0	0	円
①	令和		年		月		日		令和		年		月		日							円
②	令和		年		月		日		令和		年		月		日							円
③	令和		年		月		日		令和		年		月		日							円

★証明日は令和7年4月30日以降の日付

記入例② 申請期間中に有給がある場合(出勤なし) 申請期間(4/1～30) 有給(4/1、4/2、4/20 1日当たり10,000円)

令和	07	年	04	月	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳ ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚ ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺
令和		年		月	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳ ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚ ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺
令和		年		月	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳ ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚ ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺

2ページの中請期間のうち、出勤していない日(上記【○】で囲んだ日以外の日)に対して、報酬等(※)を支払った日がある場合は、支払った日と金額をご記入ください。
※有給休暇の組合の賞金、出勤等の有給に問わず支給している手当(扶養手当・住宅手当等)、食事・住居等別項支給しているもの等

例	令和	05	年	02	月	01	日	から	令和	05	年	02	月	28	日	3	0	0	0	0	0	円
①	令和	07	年	04	月	01	日	から	令和	06	年	04	月	02	日		2	0	0	0	0	円
②	令和	07	年	04	月	20	日	から	令和	06	年	04	月	20	日		1	0	0	0	0	円
③	令和		年		月		日		令和		年		月		日						円	

「支払った期間」を記入

支払った金額を記入

★証明日は令和7年4月30日以降の日付

記入のポイント 出産手当金（3ページ）

記入例③ 申請期間中に出勤日がある場合（出勤日以外賃金支払いなし）
申請期間（4/1～30） 出勤日（4/7,14,21,28）

令和 07 年 04 月	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
令和 月 年 月	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
令和 月 年 月	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

2ページの申請期間のうち、出勤していない日（上記【○】で囲んだ日以外の日）に対して、報酬等（※）を支給した日がある場合は、支給した日と金額をご記入ください。
※有給休暇の組合の賃金、出勤等の有給に問わず支給している手当（扶養手当・住宅手当等）、食事・住居等別項支給しているもの等

例	令和 05 年 02 月 01 日 から 05 年 02 月 28 日	3 0 0 0 0 0 円
①	令和 月 年 月 日 から 月 年 月 日	円
②	令和 月 年 月 日 から 月 年 月 日	円
③	令和 月 年 月 日 から 月 年 月 日	円

★証明日は令和7年4月30日以降の日付

記入例④ 申請期間中に出勤日がなく、住宅手当1か月分満額支給された場合
申請期間（4/1～30） 住宅手当（1ヵ月20,000円）

令和 07 年 04 月	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
令和 月 年 月	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
令和 月 年 月	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

2ページの申請期間のうち、出勤していない日（上記【○】で囲んだ日以外の日）に対して、報酬等（※）を支給した日がある場合は、支給した日と金額をご記入ください。
※有給休暇の組合の賃金、出勤等の有給に問わず支給している手当（扶養手当・住宅手当等）、食事・住居等別項支給しているもの等

例	令和 05 年 02 月 01 日 から 05 年 02 月 28 日	3 0 0 0 0 0 円
①	令和 07 年 04 月 01 日 から 07 年 04 月 30 日	20 000 円
②	令和 月 年 月 日 から 月 年 月 日	円
③	令和 月 年 月 日 から 月 年 月 日	円

支払った期間を記入
（今回の例は賃金計算の締め日が月末）

支払った金額を
記入

★証明日は令和7年4月30日以降の日付