

「Zoom」の利用手順

1 ご用意いただくもの

- ・パソコン、スマートフォン(スマホ)、タブレット端末
- ・インターネット環境



2 Zoomアプリのインストール方法

(Ⅰ)パソコンの場合

公式ホームページ(<https://zoom.us/download>)で配布されています。Chrome/Safariにて「ミーティング用Zoomクライアント」をダウンロードしてください。

(Ⅱ)スマホ・タブレットの場合

App StoreまたはGoogle Playを開き「Zoom-One Platform to Connect」を検索し、ダウンロードしてください。

3 「Zoom」の参加方法

(Ⅰ)パソコンの場合

- 1.アプリを起動し「ミーティングに参加」をクリックします。
- 2.ミーティングID(10桁数字)とお名前を入力して「参加」をクリックします。
- 3.参加オプションは「オーディオに接続しない」「自分のビデオをオフにする」の設定はオフのままでOKです。

(Ⅱ)スマホ・タブレットの場合

- 4.「パスコード」を入力し「ミーティングに参加する」をクリックします。
- ※ミーティングIDとパスコードは同封の送付文書「リモート(Zoom)面談資料の送付について」に記載しています。

★注) 「Zoom」はクラウドサービスのため、日々、機能が追加され、画面が変化します。利用手順などは、変更になる場合がありますので、最新の利用方法は次のURLでご確認ください。(<http://support.zoom.us/hc/ja>)