

見積競争公告

次のとおり見積競争に付します。

平成26年11月 6日

全国健康保険協会
理事長 小林 剛

1 調達内容

(1) 調達件名及び予定数量

保健指導用パンフレットの制作等業務委託：一式

(2) 仕様等

仕様書による。

(3) 履行期限

平成26年12月 1日（月）

(4) 納品場所

仕様書による。

(5) 見積競争方法

見積金額は総価とする。

見積書を提出期限内に提出し、最低価格をもって見積書を提出した者を契約の相手方とする。落札決定に当たっては、見積書に記載された金額をもって落札判定を行うので、参加者は、消費税等に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の108分の100に相当する金額を見積書に記載すること。

2 見積書の提出場所等

(1) 見積書提出先及び仕様書配付場所

〒102-8575 東京都千代田区九段北4-2-1

全国健康保険協会 経理グループ 担当 岩崎 卓

電話 03-5212-8214（直通）

(2) 仕様書の内容に関する問い合わせ先

全国健康保険協会 保健第二グループ 担当 山本 電話 03-5212-8221（直通）

(3) 見積書提出期限

平成26年11月14日（金） 午前11時00分

※郵送による提出の場合、平成26年11月13日（木）までに必着とする。

3 その他

(1) 見積書には事業所名・代表者名を記載し、代表者印を押印し、全国健康保険協会宛て提出すること。記載漏れ、押印漏れ又は判読不能のものは無効とする。

(2) 提出後の見積書の差替え、変更又は取消しをすることはできない。

(3) 見積結果は当協会受付前に掲示する。（決定業者のみ別途連絡する。）

(4) 請求については、消費税等に1円未満の端数が生じた場合、これを切り捨てた額とする。

仕様書

① パンフレットの仕様

パンフレットの名称	・腹囲・体重・血圧測定の方法 ・血圧と歩数を記録してみよう ・被扶養者特定保健指導のご案内 ・慢性腎臓病(CKD)とは
媒体	電子媒体(PDF とイラストデータを納品※別添 PDF 作成についての注意点を厳守)
サイズ・印刷の色	腹囲・体重・血圧測定の方法(A4 2 ページ 1 色) 血圧と歩数を記録してみよう(A4 2 ページ フルカラー) 被扶養者特定保健指導のご案内(A4 2 ページ フルカラー) 慢性腎臓病(CKD)とは(A4 2 ページ フルカラー)

②パンフレットの製造

見本を参考に文言の調整、紙面デザイン・レイアウトの調整、イラスト・グラフ・図表等挿入など、協会の指示に基づき編集作業を実施し、より分かりやすく見やすい内容構成とする。

③監修者

「慢性腎臓病(CKD)とは」について、監修者を提案していただく。

④実施スケジュール

製造に係るスケジュールについては、別紙1のスケジュールにより実施する。

⑤納品先は、以下のとおりとする。

〒102-8575

東京都千代田区九段北 4-2-1 市ヶ谷東急ビル 9階

全国健康保険協会 本部

Tel 03-5212-8221 (保健グループ直通)

⑥その他

(1) 経費

デザイン編集費、諸経費、監修料、PDF の納品等を含め、本仕様書の内容に係る全てを経費として見込むこと（納品場所への納入も含む）

(2) 機密保持

協会及び提案者（提案する意思があつてこの仕様書を受領した者を含む。）は、相互に知り得た相手方の機密を他に漏洩せず、また公募の目的の範囲を超えて利用しないものとする。但し、協会が、法令や官公署からの要求、その他公益的見地に基づいて、必要最小限の範囲で開示する場合を除くものとする。

(3) 成果に係る知的財産権等の取扱いについて

この公募に基づき協会と契約した者（外部委託して第三者が作成したものを含む。）が作成したデザインに含まれるイラスト、図表、フォントデザイン等にかかる著作権（著作者人格権は除く。）を含む知的財産権その他一切の権利は、その費用の支払いを終えた時点で自動的に協会に帰属するものとする。なお、権利が協会に帰属したパンフレットデザインについては、パンフレットを印刷する際のデジタル原稿として使用するほか、他の広報パンフレット等で引用や協会ホームページなどに掲載するなど、保健指導事業の広報等を目的として広く利用することを予定しており、その際は、デザインの一部を補作（軽微な修正が必要となった場合、無償で協力を求めることがある。）して使用する場合もあるので、パンフレットデザインの同一性保持を求める著作者人格権の行使等を行わないこと。

(4) デジタルデータでの納品等

デザインが採用となった場合には、協会担当者とともにパンフレットに記載する内容の最終調整作業を行うこと。校了後は、上記のとおり納品すること。

納品する際には、提出日、提出者名（法人名）、収録しているデジタルデータのファイル形式について記述すること。

なお、デジタルデータの納品期限は、最終調整作業期間も含め平成26年12月1日（月）とする。

担当者

仕様書の内容、保健指導の内容に関する問い合わせ

保健第二グループ／山本 TEL：03-5212-8221

PDF 作成の注意点について

PDF で部品データを作成する際の推奨環境について記載しています。
特に以下の条件を満たすように留意をお願いします。

・PDF の作成について

PDF の作成は、Illustrator で EPS 形式で保存後、Acrobat Distiller6.0 以上を用いて PDF1.3 へ変換をお願いします。後述のデータ制作環境関連図を参考に PDF 変換を行ってください。EPS 保存時において、ドキュメント内にリンクされた EPS 画像がある場合は、EPS ファイルに全ての画像をインクルード（画像を含む）し、保存してから、PDF 変換をしてください。

・フォントについて

出力機側でフォントを保有していないため、フォントは「埋め込み」または「アウトライン化」してください。

但し、アウトライン化した場合には、印字結果において若干の文字太りを伴います。また、出力機側でフォントを保有していないため、アウトラインの取れないフォントは使用できません。

印刷後の可読性を確保する為、7ポイント以上の文字サイズを使用してください。

・QR コードについて

QR コードは、必ず「モノクロ2階調」で作成してください。

バーコードリーダー（携帯電話）での読み取りが可能であることを確認してから使用してください。

・画像について

画像の解像度は180dpiをお願いします。

DTPデザイン内に貼り込む画像は原寸に合わせた状態でトリミングを行い、拡大・縮小を行わないでください。

・カラーについて

プロファイルは付加されていないことをお願いします。

使用可能なカラースペースは CMYK カラーまたはグレイスケール（モノクロ）。特色及び

RGB カラーは不可とします。Illustrator の「書類のカラーモード」は CMYK にて制作することをお願いします。

・罫線について

0.4 ポイント未満の罫線は、使用禁止とします。

・ファイル名について

必ず大文字を使用することをお願いします。2 バイト文字は禁止とさせていただきます。受け取り側システムが Windows のため、ファイル名に以下の文字は使用しないことをお願いします。

①記号類 ¥/ : , ; * ? “ < > | ‘ # = + % & ~ ()

②半角カナ

③ファイル名の先頭にピリオド .

・入稿する PDF サイズについて

帳票の同じ位置で画像を差し替える場合、バリエーション画像のサイズ（縦横幅）は同一でお願いします。

・コンテンツ作成時において、以下に示す機能は出力結果に正しく反映されない場合があります、プリンタ負荷も高いため、下記の事項を禁止とさせていただきます。

①フォントや罫線に対してパターンやグラデーションなどの装飾

②オーバープリント設定

③透明オブジェクトの設定（Illustrator9 以上で搭載された、透明効果やドロップシャドウ）

④レイヤーの設定（止む終えず使用する場合は、保存時に統合して出力）

⑤回転の使用（使用する場合は Photoshop で回転させた画像を作成し、Illustrator に配置すること）

⑥画像の拡大縮小による張り込み（使用する場合は 原寸に合わせた状態でトリミングを行うこと）

（1）Photoshop にて拡大縮小して保存

（2）保存した画像を、Illustrator 上に「ファイル」メニューの「配置」にて貼込む

スケジュール

