



被保険者・被扶養者が業務外の事由により亡くなった場合、埋葬料(費)が支給されます。亡くなった方、申請する方により、「埋葬料」「埋葬費」「家族埋葬料」に分かれます。



1 埋葬料(費)支給申請書 被保険者が亡くなった場合

資格情報のお知らせ等に記載されている記号と番号をご記入ください。

※記号・番号が不明な場合はP.31参照。

被保険者が亡くなられての申請の場合は、申請される方の氏名をご記入ください(住所・振込口座も同様です)。

※記号・番号と生年月日欄は「被保険者」の情報をご記入ください。

ゆうちょ銀行の口座を希望される場合は、通帳見開き部分に記載されている振込用の口座番号等(漢数字3文字の店名・7桁の口座番号)をご記入ください。

記号・番号を記入した場合は記入不要です。

[illegible]

「1」とご記入ください。

「1」または「2」をご記入ください。

「①-2申請区分」が「2.埋葬費」の場合のみご記入ください。
また、埋葬に要した費用の領収書と明細書を添付してください。

事業主に証明を受けてください。証明が受けられない場合、死亡したことのわかる書類の添付が必要です。

氏名と口座について、死亡された被保険者の情報を記入する不備が多くなっておりますので、ご注意ください。

