

## 職務内容書

全国健康保険協会 理事（総務担当）

### 【公募対象ポストのミッション、求められる人材のイメージ】

全国健康保険協会は、保険者として健康保険及び船員保険事業を行い、加入者の健康増進を図るとともに、良質かつ効率的な医療が享受できるようにし、もって加入者及び事業主の利益の実現を図ることを基本使命としています。

本ポストは、理事長を補佐し代理する理事として、当協会の重要な経営方針の立案に参画し、また、業務運営全般を総括し調整・管理を行うとともに、本部支部の職員約5,000名の人事・労務管理、保険者機能の発揮を担う職員の人材育成と意識改革及び組織基盤の整備などを含めた総務部の業務を統括する重要ポストです。

このため、医療保険制度についての知識・経験を有し、総務、人事・労務、経理に関わるマネジメントを的確に行うことができるとともに、国民からの当協会への信頼を確保するため、経営改革にリーダーシップを発揮して取り組むことのできる意欲と能力のある人材を求めています。

1. 機関名 : 全国健康保険協会

#### （法人の業務概要）

全国健康保険協会は、平成20年10月に健康保険法に基づき設立された法人であり、公的医療保険制度の中で、中小企業等の従業員とそのご家族が加入する健康保険を運営する保険者として、加入者及び事業主の意見に基づく自主自律の運営、信頼の得られる公正で効率的な運営、質の高いサービスの提供、被用者保険の最後の受け皿としての健全な財政運営を基本とした保険運営を実施している。

2. ポスト：理事（総務担当） 1名  
（任期 3年：令和8年10月1日～令和11年9月30日）

#### 3. 職務内容

常勤の理事として、当協会全体の業務処理状況を常に掌理し、当協会の重要な経営方針の立案に参画するとともに、常に経営改革に向けた意識を持って、健康保険法、定款及び運営委員会の議決等に基づき、理事長を補佐し、総務担当として健全な運営管理を執行するため、主に次の業務をつかさどる。

- ・ 協会の業務運営全般を総括し調整・管理を行うとともに、理事長に事故があるとき又は理事長が欠けたときは、その職務を代理し又はその職務を行う。
- ・ 協会の人事、人材育成、労務・安全衛生、服務規律・倫理及び内部統制に関する管理を統括する。
- ・ 予算・決算、経理全般及び調達（契約）の適正な運営管理を行う。

#### 4. 必要な資格・経験

- ・ 原則として65歳までとする。
- ・ 当協会の理念・使命に即した経営改革を実施していくに当たっての強い意欲が認められるとともに、それらの改革を的確に実施していくことができる経験・能力を有していること。
- ・ 民間法人、独立行政法人、国又は地方公共団体等において、総務、人事・労務、経理に関する実務経験及び管理職としての経験を有し、当協会の組織を管理する十分なマネジメント能力を有していると認められること。
- ・ 中立性・公平性を確保し、利害関係者との誤解を招くような接触を慎むことができるなど人格高潔で高い倫理観を有していること。
- ・ 医療保険制度全般における十分な知識を有していること。
- ・ 多様な人材を登用する観点から、行政実務経験、行政機関との調整力については、国家公務員経験者が有利となるため、特に考慮しない。

#### 5. 勤務条件

- ・ 勤務形態 : 常勤
- ・ 勤務地 : 全国健康保険協会本部（東京都新宿区四谷 1-6-1）
- ・ 勤務時間等 : 役員であることから勤務時間、休暇の定めなし  
（営業時間 8：30～17：30）
- ・ 給与 : 約 1,900 万円（役員報酬規程に基づき支給）
- ・ 福利厚生 : 社会保険、健康診断
- ・ 退職手当 : 勤続年数、業績評価結果等により支給
- ・ その他 : 協会の規程等に定めるところによる

#### 6. 選考方法

公募により以下のとおり選考します。

- (1) 外部有識者からなる選考委員会が、「履歴書」及び「自己アピール文書」による書類選考、及び面接審査を行う。
- (2) (1)の選考委員会の審議を経て理事長が任命

## 7. 応募方法

### (1) 応募書類

次の書類を簡易書留により郵送又は直接持参してください。

郵送の場合は、封筒の表に「全国健康保険協会（総務担当理事）応募」と朱書きしてください。

なお、提出された書類につきましては、返却いたしません。

○履歴書（J I S規格履歴書に写真を貼付の上、応募動機、学歴、職歴、資格等の必要事項を詳細に記載してください。）

○自己アピール文書（A 4横書きで2枚以内。4. に記載の必要な資格・経験を踏まえて、自らの知識・経験を当協会での職務にどのように活かしていくか、自らがこのポストに適任であることをポイント毎に簡潔にまとめること。）

### (2) 送付先

〒160-8507 東京都新宿区四谷一丁目6番1号 YOTSUYA TOWER 6階  
全国健康保険協会本部 総務部 人事グループ

### (3) 応募期限

令和8年5月31日（日）必着

## 8. 欠格事項等

健康保険法の役員欠格条項等に該当する場合は、役員となることはできません。なお、応募の段階での要件ではありません。

（役員欠格条項）

第7条の13 政府又は地方公共団体の職員（非常勤の者を除く。）は、役員となることができない。

（役員兼職禁止）

第7条の15 役員（非常勤の者を除く。）は、営利を目的とする団体の役員となり、又は自ら営利事業に従事してはならない。ただし、厚生労働大臣の承認を受けたときは、この限りでない。

## 9. その他

- (1) 提出された書類等の個人情報については、本選考以外に使用いたしません。
- (2) 総務担当理事と企画担当理事に同時に応募することはできません。同時に応募された場合、双方の応募とも無効とさせていただきます。

10. 問い合わせ先

全国健康保険協会本部 総務部人事グループ

電話 03-6680-8894