

## 見積競争公告

次のとおり、見積競争に付します。

令和5年4月27日

全国健康保険協会東京支部

支部長 元田 勝人

### 1 調達内容及び数量

- (1) 調達件名及び数量 令和5年度返信用封筒作成  
長3返信用封筒の作成(年間5回に分け納品)  
三つ折り加工 140,000枚  
三つ折り加工無し 32,000枚 合計 172,000枚
- (2) 仕様詳細 仕様書による
- (3) 納品日 令和5年6月30日(金) ※初回納品日(納品スケジュールは仕様参照)
- (4) 納品場所 全国健康保険協会東京支部
- (5) 見積競争方法

見積金額は総価とする。全ての経費を見込んだ見積書を提出期限内に提出し、最低価格をもって見積書を提出した者を契約の相手方とする。

相手方の決定にあたっては、見積書に記載された金額をもって判定を行うので、参加者は、消費税等に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、税抜額を見積書に記載すること。

### 2 見積書の提出場所等

#### (1) 見積書提出先及び仕様書配布場所

〒164-8540 東京都中野区中野 4-10-2 中野セントラルパークサウス7階

全国健康保険協会東京支部 企画総務グループ 担当:佐藤

※交付を希望する者は、別添の依頼書をFAXするか、電話にて交付依頼を行うこと。

電話 03-6853-6530

#### (2) 見積書提出期限

令和5年5月17日(水) 正午12時00分

※郵送による提出の場合、令和5年5月16日(火)までに必着とする。

#### (3) 仕様書の内容に関する問い合わせ先

全国健康保険協会東京支部 企画総務グループ 担当:佐藤 電話 03-6853-6530

### 3 その他

- (1) 競争参加にあたっては、全国健康保険協会から業務等に関し競争参加資格停止措置を受けている期間中でないこと。
- (2) 見積書には事業所名・代表者名を記載し代表者印を押印し、全国健康保険協会東京支部宛に郵送もしくは持参の方法で提出すること。記載漏れ、押印漏れ及び判読不能のものは無効と

する。また、見積金額には物品を指定の場所に搬入する費用等、当該案件に付随する一切の経費を含めることとし、その内訳も明確にすること。

(3) 消費税等については、1 円未満の端数が生じた場合、これを切り捨てた額とする。

(4) 提出後の見積書の差替え、変更又は取消しをすることはできない。

(5) 見積結果は当協会掲示板に掲示する。(決定業者のみ別途連絡する。)



別添

03-6853-6565

送信先 : 全国健康保険協会東京支部 企画総務グループ 調達担当者 (佐藤)あて

仕様書等送付依頼書

案件名	令和5年度返信用封筒作成
事業所名	
ご担当者名 (ご担当部署)	様
電話番号	
FAX番号	

↓ 希望する項目にチェック☑を入れてください。

仕様書等の送付を希望します。

送付先ご住所	〒 -
--------	-----

※正午12時以降のご依頼は、翌営業日発送となります。なお、当支部の窓口でも配布しておりますので、お急ぎの場合は直接お越してください。